

Довідка

Про стан виконання антикорупційного законодавства у державному архіві Харківської області у 2011 році

У колективі архіву постійно проводиться роз'яснювальна робота, направлена на запобігання корупційних діянь.

Кадрова служба проводить бесіди з державними службовцями архіву, де існує високий ризик прояву корупції.

Державні службовці архіву у своїй роботі з установами, організаціями, відвідувачами та дослідниками суворо дотримуються посадових інструкцій та нормативно-правових актів.

За звітний період корупційних правопорушень в колективі держархіву області не виявлено, інформацій про вчинення працівниками держархіву області корупційних діянь не надходило.

У січні 2011 року були затверджені процедурні заходи, що запобігатимуть проявам корупції у процесі виконання службових обов'язків державними службовцями архіву, які розміщені на веб-сайті держархіву, у червні 2011 року - додаткові процедурні заходи, у зв'язку з вступом в дію Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції". Упродовж року вищевказані процедурні заходи виконувались. Директором держархіву області 1 липня 2011 року був затверджений перелік посад державних службовців, які працюють у сферах, де існує високий ризик прояву корупції. Керівники структурних підрозділів, які зазначені у переліку, постійно на колегіях та нарадах у директора доповідають про свою роботу.

Всі державні службовці держархіву області вчасно подали декларації про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан себе та членів своєї сім'ї за 2010 рік.

Керівництвом держархіву області проводилися заходи, які забезпечують відкритість та прозорість роботи архіву, зокрема, чітко регламентовано доступ до документів громадянам, установам та

організаціям. У широкому обсязі надається інформація про діяльність архіву у засобах масової інформації, на власному сайті архіву, де вона постійно оновлюється, доповнюється. У березні 2011 року на сайті було розміщено положення про Експертно-перевірну комісію держархіву, її склад, інформацію про місцезнаходження документів з особового складу низки установ та підприємств області; доповіді на засіданнях колегій про роботу держархіву області щодо запобігання проявам корупції. Упродовж 2011 року у газеті “Слобідський край” була опублікована статті співробітників держархіву: “Архів: якщо знати як, можна знайти все”; “Як розшукати документи ліквідованої організації чи підприємства за допомогою сайту держархіву області”

Відповідно до вимог законодавства щодо забезпечення доступу до публічної інформації у травні 2011 року розміщено Положення про державний архів Харківської області, положення всіх його структурних підрозділів, кошторис архіву, службові телефони керівництва тощо. Аналогічні документи на паперових та електронних носіях надіслані до Управління забезпечення доступу до публічної інформації обласної державної адміністрації. З травня поточного року ведеться журнал реєстрації інформаційних запитів. Щоденно до вищевказаного управління надається інформація про надходження інформаційних запитів до держархіву. Визначені особи, відповідальні за доступ до публічної інформації у держархіві області.

У листопаді 2011 року наказом директора держархіву був призначений відповідальний за роботу і ЗМІ – начальник відділу інформації та використання документів, яка щотижнево надає інформацію до Державної архівної служби України з цього питання.

У листопаді 2011 року наказом директора затверджений графік особистого прийому громадян керівництвом держархіву області. Графік оприлюднений на веб-сайті держархіву області та на дошках оголошень у

двох будівлях держархіву області. У разі необхідності, прийом здійснюється і поза графіком. Ведуться журнали вищевказаного прийому.

Керівництвом держархіву області постійно перевіряються записи у книгах скарг та пропозицій, які знаходяться у столі довідок, читальному залі та канцелярії архіву (скарг не було).

У листопаді 2011 році у держархівом області об'явлений конкурс на заміщення 2-х вакантних посад державних службовців. У зв'язку з вступом в дію з 1 липня 2011 року нового Закону України “Про засади запобігання та протидії корупції” наказом директора держархіву області був затверджений новий Порядок проведення іспиту на заміщення вакантних посад державних службовців, затверджений і новий склад конкурсної комісії.

У лютому та квітні 2011 року на засіданнях колегії було заслухано питання “Про стан роботи зі зверненнями громадян у державному архіві Харківської області”, у червні 2011 року - “Про стан виконання антикорупційного законодавства у держархіві області у 1 півріччі 2011 року”.

На нарадах директора держархіву області у січні і жовтні 2011 року було розглянуто питання про результати перевірки відділами апарату облдержадміністрації стану справ з організаційно-управлінської діяльності держархіву, у тому разі і з питань запобігання та протидії корупції; у лютому – питання щодо регулярного проведення нарад у відділах, де працюють державні службовці, з питань правил поведінки державних службовців (такі наради пройшли у лютому у відповідних структурах), у квітні було розглянуто питання: про Закон України “Про доступ до публічної інформації” та про внесення змін до Закону України “Про інформацію”, у травні і вересні – начальникам структурних підрозділів на нараді директора держархіву було доручено провести бесіди із працівниками щодо запобігання проявам корупції. 1 липня 2011 року відбулася розширена нарада директора держархіву області щодо питання вступу в дію Закону України “Про засади запобігання і протидії корупції”.

Упродовж року відповідно до графіка вивчення роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, апаратів райдержадміністрацій та перевірок виконання виконавчими органами міських рад міст обласного значення делегованих повноважень органів виконавчої влади керівництвом держархіву області та співробітниками відділу організації та координації архівної справи була перевірена робота практично всіх архівних підрозділів області, з керівниками яких проведені роз'яснювальні бесіди щодо дотримання норм Закону України “Про засади запобігання ті протидії корупції”. У жовтні на семінарі держархіву області із підвищення кваліфікації для начальників архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад обласного значення було розглянуто питання запобігання проявам корупції в архівних установах.

Наказом директора архіву від 14 липня 2009 року № 53 були затверджені ціни на роботи (послуги), що виконуються держархівом області на договірних засадах, які 27 липня 2009 року були зареєстровані в Головному управлінні юстиції у Харківській області, які діють і нині. Ціни оприлюднені на власному веб-сайті держархіву з поясненнями. Скарг щодо використання преїскуранту у 2011 році не було.

У травні 2011 року 2 співробітника навчалися на тематичному семінарі у ХарРІ НАДУ ”Здійснення державних закупівель”. У липні 2011 року 34 працівника держархіву області брали участь у семінарі-практичному занятті “Запобігання та протидія корупції в органах виконавчої влади”, що проходила Харківською облдержадміністрацією. У вересні 2011 року заступник директора держархіву області навчалася на тематичному семінарі “Запобігання проявам корупції в органах виконавчої влади”, начальник відділу кадрової роботи та діловодного забезпечення - на семінарі “Підвищення якості управління людськими ресурсами”, у жовтні 2011 року начальник відділу інформації та використання документів навчалася на тематичному семінарі “Забезпечення доступу до публічної інформації органами влади”.

Упродовж року держархів області щомісячно надає звіти з низки питань щодо запобігання проявам корупції до відділу з питань запобігання та протидії корупції обласної державної адміністрації.

В цілому стан роботи з питань щодо запобігання проявам корупції по держархіву області у 2011 року є задовільним.

Враховуючи вищевикладене пропоную:

1. Своєчасно реагувати на повідомлення громадян про незаконні дії державних службовців архіву та інформувати правоохоронні органи про їх протиправні дії.

2. Інформувати трудовий колектив архіву про кожний факт корупційних діянь та про застосування відповідних стягнень до правопорушників;

3. Постійно на нарадах у директора розглядати питання щодо запобігання проявам корупції.

4. Начальнику відділу кадрової роботи та діловодного забезпечення Харченко Н. М. розробити на 2012 рік процедурні заходи, що запобігатимуть проявам корупції у процесі виконання службових обов'язків державними службовцями архіву.

5. Заступнику директора Юдіній Л. М., начальникам структурних підрозділів держархіву області раз на квартал проводити навчання з працівниками архіву щодо вивчення документів з питань державної служби та боротьби з корупцією.

Начальник відділу кадрової роботи
та діловодного забезпечення

Н. М. Харченко